

แผนภูมิขั้นตอนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๑. แต่งตั้งเจ้าพนักงานสำรวจ พนักงานประเมิน และพนักงานเก็บภาษี
๒. สำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
๓. ทำบัญชีรายการที่ดิน แสดงประเภท จำนวน และขนาด
๔. กรมธนารักษ์ส่งราคาประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ อปท.

เตรียมการ
อปท.

ประกาศบัญชีรายการที่ดิน แสดงประเภท
จำนวน และขนาด

ประกาศราคาประเมิน อัตราภาษี และ
รายละเอียดที่จำเป็น ก่อนวันที่ ๑ กพ. ของปี

ประชาชนตรวจสอบ ไม่ถูกต้อง
ขอแก้ไขต่อผู้บริหารท้องถิ่น

★
แจ้งการประเมินภายในเดือน กพ. ของทุกปี

ผู้เสียภาษีรับแจ้ง

พอใจการประเมิน

ไม่พอใจการประเมิน

ประชาชนเสียภาษี

ยื่นคัดค้านต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายใน ๓๐ วัน

ภายในเดือนเมษายน

หลังเดือนเมษายน

ผู้บริหารเห็นด้วย

ผู้บริหารไม่เห็นด้วย

ที่ อปท.

อปท. แจ้งเตือน

แจ้งผู้เสียภาษีเพื่อ
ชำระภาษีหรือให้มา
รับเงินคืน (กรณีได้
ชำระเงินแล้ว)
ภายใน ๑๕ วัน

ผู้เสียภาษีอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ
วินิจฉัยอุทธรณ์ภายใน ๓๐ วัน
นับแต่ได้รับแจ้ง

ทางไปรษณีย์

๑. เสียก่อนได้รับหนังสือแจ้งเตือน
เบี้ยปรับร้อยละ ๒๕

๒. เสียภายในกำหนดหนังสือแจ้งเตือน
เบี้ยปรับร้อยละ ๕๐

๓. เสียเกินกำหนดในหนังสือแจ้งเตือน
เบี้ยปรับ ๑ เท่าของค่าภาษี

๔. เสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ ๑ ต่อเดือน
ของภาษีค้าง

ผู้เสียภาษีเห็นด้วย

ชำระภาษี

ผู้เสียภาษีไม่เห็นด้วย
ฟ้องศาลภายใน
๓๐ วัน นับแต่ได้
รับคำวินิจฉัย

ผ่านธนาคาร

ไม่เสียภาษีภายใน ๙๐ วัน อปท. มีอำนาจยึด
อายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน

อปท. ส่งข้อมูลการจัดเก็บ จำนวนภาษี
ที่จัดเก็บ มูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

คณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัด

มท. ประมวลผล

กค.

กกค.

หมายเหตุ

- การดำเนินการที่เปลี่ยนแปลงไปจากกฎหมายเดิม
- ภาษีหมายถึง ปีปฏิทิน (๑ มค. ของปี)