



ที่ ยส ๗๔๕๐๑/ว๑๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง  
ตำบลค้อวัง อำเภอค้อวัง ยส ๓๕๑๖๐

๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน กำนันตำบลค้อวัง/ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓,๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครเด็กเข้าเรียน  
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ รับสมัครเด็กที่มีอายุ  
ครบ ๒ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕) โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗  
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าน้อยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมากมาย

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลค้อวังจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์มายังท่านพิจารณา  
ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนหรือผู้ปกครองที่มีบุตรหลานที่มีอายุครบตามเกณฑ์ได้รับทราบและสมัครเรียน  
ให้กับบุตรหลาน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับเด็ก อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมพัฒนาการให้กับเด็กเล็ก  
ได้รับพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้านอย่างทั่วถึงและมีความพร้อมก่อนที่จะเข้าเรียนในระดับชั้นต่อไป รายละเอียด  
ตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุนทร บ้องแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง

งานบริหารการศึกษา

สำนักปลัด

โทร/โทรสาร ๐๔๕-๙๗๙๗๖๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraband\_๐๖๓๕๐๗๐๕@dla.go.th

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง  
เรื่อง รับสมัครเด็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง จะเปิดรับสมัครเด็กเล็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๒ แห่ง คือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
บ้านเหล่าน้อยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมากมาย ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่ตำบลค้อวัง
- ๑.๓ เด็กมีอายุ ๒ ขวบบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕)
- ๑.๔ เป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เกิดเป็น

อุปสรรคต่อการเรียน

**๒. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร**

- |  |       |   |      |
|--|-------|---|------|
| ๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                 | จำนวน | ๑ | ชุด  |
| ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา/มารดา                | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา/มารดา        | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็ก                      | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๒.๕ สำเนาสูติบัตร                                | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๒.๖ รูปถ่ายของเด็กขนาด ๑ นิ้ว                    | จำนวน | ๔ | รูป  |
| ๒.๗ สมุดบันทึกสุขภาพ (หน้าที่บันทึกการฉีดวัคซีน) |       |   |      |

**๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ติดต่อรับใบสมัครได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าน้อยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมากมาย  
ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

**๔. วันมอบตัว**

สถานที่มอบตัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าน้อยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมากมาย  
วันมอบตัว

- ประชุมผู้ปกครองวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐น.  
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าน้อย

- ประชุมผู้ปกครองวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐น.  
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมากมาย

/๕.กำหนดการเปิด...

**๕.กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน**

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเปิดการเรียนการสอนตลอดทั้งปีการศึกษา (หยุดเรียนวันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) โดยไม่มีการปิดการเรียนการสอน

- เปิดเรียนวันจันทร์ - ศุกร์

- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐น.- เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐น.

**๖.อุปกรณ์ เครื่องใช้สำหรับเด็กที่ผู้ปกครองต้องจัดหาให้กับเด็กเอง**

๖.๑ ชุดนักเรียน กระเป๋านักเรียน รองเท้านักเรียน

๖.๒ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น ผ้าขนหนู ชุดล้างมือ

**๗.อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดทำอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้**

- เวลา ๑๑.๐๐น. อาหารกลางวัน/อาหารว่าง

- เวลา ๑๔.๐๐น. อาหารเสริม(นม)

**๘.การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน**

๘.๑ การมารับ - ส่งนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องมาส่งเด็กต่อครูหรือเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเวลา ๐๗.๓๐น. ให้มารับกลับเวลา ๑๕.๐๐น.และไม่ช้ากว่าเวลา ๑๖.๐๐น.

๘.๒ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดๆก็ตามผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๘.๓ ห้ามนักเรียนนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๘.๔ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

๘.๕ ผู้ปกครองต้องลงชื่อรับ - ส่ง เด็กทุกครั้ง

๘.๖ ในกรณีที่เด็กเจ็บป่วย ผู้ปกครองต้องร่วมมือกับผู้พัฒนาเด็กเล็กนำเด็กไปรักษาจนกว่าจะหายจึงสามารถนำเด็กกลับมาเรียนได้ตามปกติ

๘.๗ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆที่เกี่ยวกับเด็กนักเรียน โปรดติดต่อกับครู/ผู้ดูแลเด็ก ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวังโดยตรง

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง หรืองานบริหารการศึกษา สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง โทรศัพท์/โทรสาร

๐๔๕-๘๗๘๗๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายสุนทร บ่องแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง