



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง
เรื่อง รับสมัครเด็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง จะเปิดรับสมัครเด็กเล็กเพื่อเข้าเรียน ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๒ แห่ง คือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าน้อย
และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมากมาย ดังรายละเอียดและเงื่อนไขในการรับสมัครดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ มีสัญชาติไทย

๑.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่ตำบลค้อวัง

๑.๓ เด็กมีอายุ ๒ ขวบบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๑.๔ เป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เกิดอุปสรรค

ต่อการเรียน

๒. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- | | | | |
|--|-------|---|-----|
| (๑) ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | จำนวน | ๑ | ชุด |
| (๒) สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา/มารดา | จำนวน | ๑ | ชุด |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา/มารดา | จำนวน | ๑ | ชุด |
| (๔) สำเนาทะเบียนบ้านของเด็ก | จำนวน | ๑ | ชุด |
| (๕) สำเนาสูติบัตร | จำนวน | ๑ | ชุด |
| (๖) รูปถ่ายของเด็ก ๑ นิ้ว | จำนวน | ๔ | รูป |
| (๗) สมุดบันทึกสุขภาพ (หน้าที่บันทึกการฉีดวัคซีน) | | | |

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ติดต่อรับใบสมัครได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าน้อยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมากมาย
ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๔. วันมอบตัว

สถานที่มอบตัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าน้อยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมากมาย
วันที่มอบตัว

พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าน้อย

- ประชุมผู้ปกครองวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐น. ณ ศูนย์

พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมากมาย

- ประชุมผู้ปกครองวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐น. ณ ศูนย์

๕. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเปิดการเรียนการสอนตลอดทั้งปีการศึกษา (หยุดเรียนวันเสาร์-อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) โดยไม่มีการปิดการเรียนการสอน (หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๒๒๙๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐)

- เปิดเรียนวันจันทร์ - ศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐น.

๖. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

- ชุดนักเรียน กระเป๋านักเรียนและรองเท้านักเรียน (ผู้ปกครองต้องจัดหาให้กับเด็กเอง)

๗. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน/อาหารว่าง
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม(นม)

๘. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๘.๑ ผู้ปกครองจะต้องส่งเด็กต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. และไม่ช้ากว่าเวลา ๑๖.๐๐ น.

๘.๒ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตามผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๘.๓ ห้ามนักเรียนนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๘.๔ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

๘.๕ ผู้ปกครองต้องลงชื่อรับ - ส่ง เด็กทุกครั้ง

๘.๖ ในกรณีที่เด็กเจ็บป่วยผู้ปกครองต้องร่วมมือกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก นำเด็กไปรักษาจนกว่าจะหายจึงนำเด็กมาเรียนได้

หากผู้ปกครองต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดติดต่อกับครู/ผู้ดูแลเด็กที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือเจ้าหน้าที่งานการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ



(นายสุนทร ป้องแก้ว)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง/รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง

ใบสมัครเรียน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหล่าน้อย สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง
อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร

เลขประจำตัวเด็ก.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้อมูลนักเรียน

๑. คำนำหน้า..... ชื่อ-สกุล..... เพศ..... เชื้อชาติ.....
สัญชาติ..... ศาสนา..... เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อายุ..... เดือน.....
๒. โรคประจำตัว.....
๓. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ข้อมูลบิดามารดา

๑. คำนำหน้า..... ชื่อ-สกุล..... อาชีพ.....
รายได้..... บาท/เดือน
๒. คำนำหน้า..... ชื่อ-สกุล..... อาชีพ.....
รายได้..... บาท/เดือน
๓. สถานภาพครอบครัว อยู่ด้วยกัน แยกกันอยู่ หย่าร้าง อื่นๆระบุ.....
มีพี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน คน เป็นบุตรลำดับที่

ข้อมูลบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง

๑. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ/รับผิดชอบของ
() บิดา () มารดา () บิดา - มารดา ร่วมกัน
() ญาติ (โปรดระบุความ
เกี่ยวข้อง).....
() อื่นๆ (โปรด
ระบุ).....
ชื่อ - สกุล (บิดา/มารดา/ญาติ/ผู้ปกครอง).....
๒. ที่อยู่ปัจจุบันของผู้ปกครอง บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
๓. อาชีพบิดา มารดาหรือผู้ดูแลอุปการะ
๔. ผู้ดูแลอุปการะเด็กตามข้อ ๑. มีรายได้ครอบครัวต่อเดือน..... บาท
๕. ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ- สกุล..... เกี่ยวข้องเป็น..... ของ
เด็ก
๖. ผู้ที่จะรับ - ส่ง เด็ก (นาย/นาง/นางสาว) ชื่อ..... สกุล.....
โดยเกี่ยวข้องเป็น..... เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....

คำรับรอง

- ๑.ข้าพเจ้ารับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครขององค์การบริหารส่วนตำบลค้อวังเข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตรงตามประกาศและหลักฐานที่ใช้สมัครเป็นหลักบานที่ถูกต้องจริง
- ๒.ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาเลี้ยงดูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวัง
- ๓.ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนด ขององค์การบริหารส่วนตำบลค้อวังและยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลค้อวังกำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....